

## CAMBIO DE INFORMACION DEL ESTUDIANTE



Nombre de Estudiante: \_\_\_\_\_ Numero de ID: \_\_\_\_\_

Numero de contacto principal para el sistema de llamadas escolares: \_\_\_\_\_

**\*\*SOLO LLENE LA INFORMACION QUE ESTA CAMBIANDO O AGREGANDO\*\***

NUEVA Dirreccion	Dirreccion Fisica	Dirreccion Postal (si corresponde)
Calle		
Ciudad, Estado, Codigo Postal		

Dirreccion ANTIGUA	Dirreccion Fisica	Dirreccion Postal (si corresponde)
Calle		
Ciudad, Estado, Codigo Postal		

Padre/Tutor	Madre	Padre
Nombre		
Numero de Celular		
Numero del Trabajo		
Correo Electronico		

PERSONAS ADICIONALES QUE TIENEN PERMISO PARA RECOGER AL ESTUDIANTE		
Nombre	Numero de Telefono	Relacion al Estudiante

ELIMINE LOS SIGUIENTES NOMBRES DE CONTACTO		
Nombre	Numero de Telefono	Relacion al Estudiante

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Tutor

\_\_\_\_\_  
Fecha

Adjunte una copia de su factura de servicios públicos (agua, gas o electricidad) o el contrato de arrendamiento para cambiar la dirección. Todos los cambios requieren una copia de licencia de manejar o ID del gobierno.

Regrese a la Oficina del Registrador con los documentos necesarios para su procesamiento.